

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO BANCA DATI COMIECO (BA.DA.COM.) 2022

Dati relativi all'esercizio 2021

Comieco ha predisposto un database per contenere tutte le informazioni relative ai propri Consorziati. Questi dati sono richiesti alle imprese consorziate per poter assolvere agli obblighi derivanti dall'appartenenza al Consorzio secondo quanto previsto dallo Statuto e dal Regolamento.

La compilazione della Banca Dati, dovrà di norma avvenire tramite accesso al sito internet <http://badacom.comieco.org>

seguendo queste "Istruzioni" e il "Manuale BadaCom on-line". Entrambi i documenti sono scaricabili dalla pagina di benvenuto dell'area personale di compilazione on-line oppure dall'area "Consorzati" del sito www.comieco.org. Nel caso in cui non fosse possibile la compilazione on-line la modulistica da utilizzare deve essere richiesta al Consorzio via mail all'indirizzo badacom@comieco.org.

Tutte le imprese consorziate hanno l'obbligo della compilazione e invio della dichiarazione BaDaCom entro la fine di febbraio di ogni anno.

Le informazioni fornite e i dati dichiarati attraverso la Banca Dati saranno sottoposti a controllo e, in caso di dati non omogenei, si procederà con l'incaricato dell'azienda ad una verifica congiunta. Per uniformare le informazioni relative ai Consorziati è stata predisposta l'apposita modulistica.

Vi invitiamo a consultare con attenzione le istruzioni per facilitare una corretta compilazione.

Ricordiamo che i Consorziati Comieco iscritti al 31/12/2021 sono circa 3.200 e comprendono produttori, utilizzatori e recuperatori individuati secondo le categorie elencate al successivo punto 18.

Nel caso riteniate che la Vostra azienda non risulti ben descritta dalle informazioni fornite, Vi preghiamo di specificare in una nota di accompagnamento le ulteriori informazioni che possono risultare d'interesse.

Chiediamo che, nella medesima nota, venga specificato il nominativo della persona alla quale devono

essere indirizzate le comunicazioni di Comieco e i relativi recapiti.

Si ricorda che Comieco, a tutela degli stessi consorzati, procederà alla verifica dell'esattezza delle informazioni ricevute. Il Consorzio si riserverà di sanzionare eventuali ritardi, inadempimenti o informazioni non corrette, così come previsto dall'art. 7 dello Statuto e dall'art. 14 del Regolamento consortile.

Il trattamento dei dati trasmessi è soggetto alla disciplina vigente in materia di privacy (Regolamento Ue 679/2016).

STRUTTURA DEL MODULO BANCA DATI COMIECO

Il modulo si articola nelle seguenti sezioni:

- sezione anagrafica
- dettaglio unità locale
- dettaglio unità locale piattaforme
- dettaglio unità locale compostatori
- dettaglio unità locale termovalorizzatori

Ogni Consorzio dovrà presentare la sezione anagrafica e tante schede "dettaglio unità locale" quanti sono i suoi stabilimenti o impianti. Un Consorzio iscritto come importatore non dovrà invece presentare schede unità locali perché non ha stabilimenti di produzione di imballaggi in Italia.

N.B. Se la sede legale è uno stabilimento/impianto, deve essere compilata anche la relativa scheda "Dettaglio Unità Locale" perché in tale sezione vengono fornite le informazioni relative ai prodotti, all'uso di macero, ecc., che non è possibile indicare nella sola "Sezione Anagrafica".

PRESENTAZIONE DEL MODULO

Il modulo, composto dalla sezione anagrafica e da tante schede "dettaglio unità locale" quanti sono gli stabilimenti, deve essere trasmesso a Comieco entro la fine di febbraio di ogni anno con i dati riferiti all'esercizio relativo all'anno precedente quello della dichiarazione.

MODALITÀ DI COMPILAZIONE

La compilazione deve essere effettuata "on-line" seguendo le istruzioni. Nel caso di reale impossibilità alla compilazione "on-line" la modulistica deve essere compilata con inchiostro nero, preferibilmente a macchina o in alternativa a mano con caratteri "STAMPATELLO", avendo cura di rimanere all'interno degli appositi spazi, separando le parole.

Tutte le quantità numeriche riportate nella dichiarazione devono essere espresse nelle unità di misura indicate nelle istruzioni e nella modulistica; ricordiamo che la produzione deve essere indicata in tonnellate.

ARROTONDAMENTO

Ove necessario, approssimare le quantità numeriche alla seconda cifra decimale, arrotondandola all'unità superiore se la terza cifra decimale è superiore a 5 (es. 22,516 diventa 22,52 e 22,515 diventa 22,51).

INVIO

Effettuata la compilazione web, procedere alla stampa dei moduli dopo aver salvato la compilazione.

La dichiarazione, debitamente sottoscritta, deve essere trasmessa via mail all'indirizzo badacom@comieco.org con allegati i moduli firmati e digitalizzati attraverso scansione o, solo nel caso in cui non fosse possibile l'invio tramite mail, la dichiarazione può essere inviata per posta al seguente indirizzo: -

**COMIECO, VIA POMPEO LITTA 5,
20122 MILANO;**

SEZIONE ANAGRAFICA

Qualora nel corso dell'anno si verificassero modifiche relative ai dati anagrafici dell'azienda e altre variazioni significative, è indispensabile compilare ed inviare via mail o via posta al Consorzio l'apposito "Modulo di variazione dati/recessione", disponibile sul sito oppure da richiedere al Consorzio.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO BANCA DATI COMIECO (BA.DA.COM.) 2022

Dati relativi all'esercizio 2021

DATI RELATIVI ALL'ATTIVITA'

18. CATEGORIA OPERATORE

Scegliere tra le 10 opzioni previste:

1. **Produttori di materie prime per imballaggi**
2. **Importatori di materie prime per imballaggio**
3. **Produttori di imballaggi**
4. **Importatori di imballaggi vuoti**
5. **Produttori di cartone ondulato in fogli**
6. **Recuperatori (impianti di gestione dei rifiuti)**
7. **Termovalorizzatori**
8. **Compostatori**
9. **Importatori di imballaggi pieni**
10. **Utilizzatori che provvedono alla fabbricazione di imballaggi**

Deve essere indicato nella casella il numero della categoria cui si appartiene.

Ricordiamo che la categoria **1 - Produttori di materie prime per imballaggi** rappresenta le imprese che producono le seguenti materie prime o semilavorati che vengono ceduti ad un produttore di imballaggi o ad un autoproduttore.

1. Carte da imballo in bobine o comunque destinate ai produttori d'imballaggio
2. Carta da ondulare
3. Carta kraft
4. Cartone ondulato in fogli
5. Cartone
6. Cartone per astucci pieghevoli
7. Carta e Cartoni per la produzione di rotoli e tubi.

La categoria **5-Produttori di cartone ondulato in fogli** deve essere indicata solo dai trasformatori che producono e commercializzano fogli di cartone ondulato; qualora i trasformatori producano in maniera prevalente imballaggi in cartone ondulato sono Produttori di imballaggi (categoria 3).

La categoria **3-Produttori di imballaggi** deve essere indicata dai Consorziati produttori di imballaggi finiti quali (sono considerati produttori tutti i soggetti che modificano e lavorano un imballaggio, compresi i trasformatori e gli stampatori):

A-Barattoli-Tubi (con esclusione di supporti tecnici che non sono considerati imballaggi)

B-Buste

C-Carte da imballo

D-Cartone ondulato

E- Cartone teso

F-Poliaccoppiati a prevalenza carta

G-Sacchi

H-Shopper-sacchetti

I-Altro

L-Etichette

Nella voce "Altro" sono compresi ad esempio gli accessori d'imballaggio.

La categoria **6-Recuperatori** deve essere indicata dai consorziati che effettuano operazioni di recupero R3 dei rifiuti a base cellulosa per la produzione di materie prime secondarie per l'industria cartaria (c.d. impianti di gestione dei rifiuti);

La categoria **7-Termovalorizzatori** deve essere indicata dai consorziati che utilizzano i rifiuti come combustibile o come altro mezzo per produrre energia (R1);

La categoria **8-Compostatori** deve essere indicata dai consorziati che effettuano operazioni di compostaggio e altre trasformazioni biologiche (R3);

22. CODICE ISTAT ATTIVITA' PRINCIPALE

Riportare il codice ISTAT dell'attività economica principale esercitata nell'unità locale. La codifica da utilizzare è quella Ateco 2007 in vigore a partire dal 1 gennaio 2008, classificazione nella versione nazionale della nomenclatura europea, NACE rev.2 (Regolamento (CE) n.1893/2006 del PE e del Consiglio del 20/12/2006). Tale informazione è richiesta per sapere qual è l'attività principale dell'impresa.

23. FATTURATO ANNUO (IN EURO) E QUANTITA' RECUPERATE (DICHIARATE NEL MUD)

Per le categorie operatore 1, 2, 3, 4, 5 riportare il fatturato annuo in euro relativo esclusivamente alle materie prime di imballaggio e agli imballaggi a base cellulosa immessi al consumo in Italia. Il fatturato delle lavorazioni conto terzi non va indicato, a meno che si applichi il Contributo Ambientale CONAI sugli imballaggi lavorati.

Per le categorie **6, 7 e 8** deve essere indicato quanto riportato dall'ultima dichiarazione MUD

(Modello Unico Dichiarazione Ambientale) (si vedano in particolare le istruzioni riportate nella parte SEZIONE DETTAGLIO UNITA' LOCALE, cap. 19 "QUANTITA' TOTALI GESTITE").

Compilato il MUD, nel caso i dati BaDaCom non dovessero essere allineati, vi chiediamo di inoltrare nota di rettifica all'indirizzo mail badacom@comieco.org

24. QUANTITA' CEDUTE A CLIENTI ITALIANI NON ASSOGGETTATE AL CONTRIBUTO AMBIENTALE (TON)

Il campo 24 è relativo alle materie prime per imballaggi (prodotte e importate) e agli imballaggi (prodotti e importati) ceduti a clienti italiani senza l'applicazione del Contributo Ambientale CONAI perché non dovuto, o ceduti da produttori di materie prime a trasformatori, o perché effettivamente in esenzione (ad esempio nel caso di applicazione del plafond). Il campo 24 è la sommatoria delle cifre riportate al campo 21 e 28 delle schede Dettaglio Unità locale.

25. QUANTITA' CEDUTE A CLIENTI ITALIANI ASSOGETTATE AL CONTRIBUTO AMBIENTALE (TON)

I campi 25 e 26 devono essere compilati solo dai soggetti tenuti alla dichiarazione al CONAI (Scheda di dichiarazione del contributo ambientale).

Il valore che deve essere riportato nel campo 25 è la sommatoria dei campi 29 delle schede dettaglio unità locale.

26. VALORE TOTALE CONTRIBUTO CONAI (IN EURO)

Il valore riportato nel campo 26 è la sommatoria di quanto indicato nelle dichiarazioni "carta" effettuate a CONAI nell'anno solare di riferimento.

27. PROCEDURA SEMPLIFICATA

Le aziende che hanno adottato una procedura semplificata, avendo forfettizzato l'applicazione del Contributo ambientale CONAI, in genere non hanno la possibilità di fornire dati precisi sulla produzione. Nel caso il contributo sia stato applicato secondo questa procedura,

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO BANCA DATI COMIECO (BA.DA.COM.) 2022

Dati relativi all'esercizio 2021

occorre compilare, oltre ai campi riferiti ai dati anagrafici (contenuti sia nella scheda anagrafica che nell'unità locale):

- il campo 26 della scheda anagrafica con il valore totale del contributo versato,
- il campo "semp." (n.27),
- il campo 25 della scheda unità locale, nel quale viene indicata la tipologia del materiale di imballaggio prodotto.

28. ESENZIONE

Indicare nel campo corrente se l'azienda risulta esente dall'applicazione del Contributo Ambientale CONAI per l'anno 2021 (come da dichiarazione CONAI).

DATI RIEPILOGATIVI SULLE SEZIONI ALLEGATE

29. TOTALE SEZIONI ALLEGATE

Riportare il numero totale delle schede "dettaglio unità locale" o "dettaglio piattaforme" allegate alla sezione anagrafica.

Il campo si aggiorna automaticamente se la compilazione viene effettuata on-line.

30. PRODUZIONE/IMPORTAZIONE/ RACCOLTA (TON)

Riportare la sommatoria dei campi 24 e 25. I soggetti la cui attività è sia di import che export devono dichiarare il quantitativo importato al netto dell'export. Per le aziende della categoria 6 Recuperatori occorre riportare la somma dei campi 19 delle schede dettaglio unità locale piattaforme compilate.

31. DATA COMPILAZIONE

Riportare la data di compilazione del modulo nel formato gg/mm/aa (giorno/mese/anno).

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE.

Il modulo va firmato dal Legale Rappresentante o da un suo delegato alla firma.

DATA E FIRMA PER TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si richiede la data e la firma del legale rappresentante dell'azienda per la corretta applicazione del Decreto Legislativo n. 196/03.

SEZIONE DETTAGLIO

UNITA' LOCALE

PRODUTTORI

Nota bene:

I campi dal 19 al 24 della scheda dettaglio unità locale sono riservati alle attività di produzione/vendita di materie prime per imballaggio e quelli dal 25 al 30 alle attività di produzione/vendita di imballaggio.

I produttori integrati di imballaggio (e i produttori di imballaggio che producono una materia prima venduta ad utilizzo finale di imballaggio) dovranno compilare sia i dati relativi alla produzione di materie prime per imballaggio che i dati relativi alla produzione di imballaggi.

Ogni Consorziato dovrà presentare la sezione anagrafica e tante schede "dettaglio unità locale" quanti sono i suoi stabilimenti.

E' necessario compilare la scheda dettaglio Unità Locale anche per la sede legale che è nel contempo uno stabilimento, in modo da fornire i dati di produzione (tipologia di prodotto, ecc.).

Nel caso di incorporazione, fusione di più aziende o di introduzione di nuovi stabilimenti, dovranno essere comunicati esclusivamente i dati di effettiva produzione realizzata nell'esercizio 2021 e non stime di possibili produzioni/vendite.

DATI ANAGRAFICI

Devono essere indicati i dati anagrafici relativi allo stabilimento o sede operativa.

14. RESPONSABILE UNITA' LOCALE

Riportare cognome e nome del responsabile dell'unità locale.

CERTIFICAZIONE E AUTORIZZAZIONE

Selezionare i campi relativi alle autorizzazioni e/o certificazioni possedute per le attività svolte presso l'unità locale.

DATI RELATIVI ALLA PRODUZIONE DI MATERIE PRIME PER IMBALLAGGIO

19. CODICE DI MATERIA PRIMA PER IMBALLAGGIO.

Non è da considerarsi materia prima per imballaggio la materia prima utilizzata per realizzare supporti tecnici.

L'indicazione relativa alla produzione dei suddetti materiali non deve pertanto essere indicata nei campi seguenti. Evidenze contabili relative a tali produzioni dovranno essere rese disponibili in caso di verifiche e controlli.

Occorre invece indicare le tipologie di materie prime per imballaggio prodotte attribuendo i codici (è necessario ricondurre le proprie produzioni ai codici):

- 1-Carte da imballo in bobine o comunque destinate ai produttori d'imballaggio
- 2-Carta da ondulare
- 3-Carta Kraft
- 4-Cartone ondulato in fogli
- 5-Cartone
- 6-Cartone per astucci pieghevoli
- 7-Carta e Cartoni per la produzione di rotoli e tubi.

Le righe a disposizione sono 4: elencare i prodotti in ordine decrescente (mettere prima quello con maggiore produzione). Qualora le 4 righe non fossero sufficienti per descrivere l'intera produzione di materie prime per imballaggi dello stabilimento, utilizzare il seguente codice "8 - Altre materie prime" nell'ultima casella codice indicando i quantitativi **non** compresi nelle precedenti caselle.

20. QUANTITA' TOTALI PRODOTTE (TON)

Occorre indicare le quantità totali (in tonnellate) delle materie prime per imballaggio prodotte nel corso dell'esercizio 2021 (nel caso di produzione integrata indicare sia le materie prime prodotte e vendute come tali sia le materie prime prodotte e destinate ad essere successivamente lavorate e vendute come imballaggio). Si ricorda che, per permettere eventuali verifiche, le quantità totali prodotte dovranno essere pari alla seguente equazione: **Quantità prodotte = Rimanenze finali di magazzino 31/12/2021 - Rimanenze iniziali di magazzino 1/01/2021 + Quantità**

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO BANCA DATI COMIECO (BA.DA.COM.) 2022

Dati relativi all'esercizio 2021

vendute totali (Somatoria campo 21 + campo 22) + **Quantità destinate alla produzione, in propria unità locale di semilavorati e/o imballaggi** (campo 23).

21. QUANTITA' VENDUTE ITALIA (TON)

Rispetto alle quantità prodotte individuate nel campo 20, occorre specificare le quantità cedute dallo stabilimento nell'anno di riferimento a clienti italiani, al netto delle quantità eventualmente rese dagli stessi. Ricordiamo che l'indicazione di tali quantità cedute + le quantità cedute al mercato estero (campo 22) rappresenta l'ammontare complessivo delle quantità vendute nell'esercizio 2021.

22. QUANTITA' VENDUTE ESTERO (TON)

Rispetto alle quantità prodotte individuate nel campo 20, occorre specificare le quantità cedute dallo stabilimento nell'anno di riferimento direttamente a clienti esteri, al netto delle quantità eventualmente rese dagli stessi

23. QUANTITA' PER PRODUZIONE, IN PROPRIA UNITA' LOCALE, DI SEMILAVORATI E/O IMBALLAGGI (TON)

Tale campo dovrà essere compilato **esclusivamente** da quelle unità locali che utilizzano la propria produzione di materia prima per imballaggi (o parte di questa) per la successiva produzione di semilavorati e/o imballaggi (es. produzione di bobine che verranno successivamente utilizzate per la produzione di cartone ondulato in fogli o imballaggi in una delle proprie unità produttive ovvero trasferimenti di materia prima per imballaggi avvenuti tra due stabilimenti della stessa società). Si intendono tutte le cessioni intra-gruppo comprese le vendite. Ne deriva l'obbligatorietà della compilazione della parte relativa alla produzione di imballaggi [campi (25-30)] qualora il materiale ceduto venisse utilizzato per la produzione di imballaggi; nel caso in cui il quantitativo del campo 23 venisse utilizzato come materia prima da uno degli stabilimenti della stessa società

tale quantitativo non deve essere imputato nei campi dal 20 al 22 dell'unità ricevente.

Ricordiamo che il campo 23 è un di cui del campo 20.

24. QUANTITA' DI MATERIA PRIMA PER IMBALLAGGI ACQUISTATI DA TERZI (TON)

In tale campo occorre indicare le quantità di materia prima per imballaggi acquistate da terzi per eventuali successive lavorazioni o anche per le sole rivendite di materie prime ad uso imballaggio.

DATI RELATIVI ALLA PRODUZIONE DI IMBALLAGGI

25. CODICE DI IMBALLAGGIO

Occorre indicare le tipologie degli imballaggi prodotti attribuendo i seguenti codici già utilizzati per la modulistica CONAI (è necessario ricondurre le proprie produzioni ai codici!):

A- Barattoli-Tubi (con esclusione di supporti tecnici che non sono considerati imballaggi)

B- Buste

C- Carte da imballo

D- Cartone ondulato

E- Cartone teso

F- Poliaccoppiati a prevalenza carta

G- Sacchi

H- Shopper-sacchetti

I - Altro

L- Etichette

N.B: Se viene utilizzato un codice diverso da quello utilizzato l'anno precedente è necessario scrivere una nota di chiarimento in fase di invio in approvazione a Comieco (per l'invio web) o a piè di pagina (nel caso di moduli cartacei)

Non è stato creato uno spazio apposito per specificare gli imballaggi appartenenti alla categoria I-Altro, si dovrebbe pertanto scrivere una nota, con le modalità di cui sopra, precisando la tipologia di imballaggio prodotto.

Ricordiamo che il cartone ondulato in fogli è una materia prima (codice 4).

Le righe a disposizione sono 4: elencare i prodotti in maniera decrescente (mettere prima quello con maggiore produzione).

26. QUANTITA' TOTALI

PRODOTTE (TON)

Occorre indicare le quantità totali (in tonnellate) di imballaggi prodotti nel corso dell'esercizio 2021 (**o di materie prime vendute con funzione di imballaggio**). Si ricorda che per permettere eventuale verifica da parte di Comieco le quantità totali prodotte devono essere pari alla seguente equazione:

Quantità prodotte = Rimanenze finali di magazzino 31/12/2021 – Rimanenze iniziali di magazzino 1/01/2021 + Quantità vendute totali (Somatoria del campo 27 + campo 30).

27. QUANTITA' TOTALI VENDUTE IN ITALIA (TON)

Rispetto alla produzione indicata al campo 26 occorre specificare quanto della produzione complessiva annua è stata ceduta a clienti italiani. Tale campo dovrà essere pari alla sommatoria del campo 28 e 29.

28. QUANTITA' VENDUTE A CLIENTI ITALIANI IN ESENZIONE (TON)

Devono essere indicate le quantità cedute a clienti italiani senza che sia stato pagato il contributo ambientale CONAI. Ricordiamo che tale campo è un di cui del campo 27.

29. QUANTITA' VENDUTE A CLIENTI ITALIANI ASSOGETTATE AL CONTRIBUTO CONAI (TON)

Rispetto alla produzione indicata al campo 26 occorre specificare quanto della produzione viene ceduto a clienti italiani con il pagamento del Contributo Ambientale CONAI. Ricordiamo che tale campo è un di cui del campo 27.

30. QUANTITA' VENDUTE ESTERO (TON)

Rispetto alla produzione indicata al campo 26 occorre specificare quanto della produzione viene ceduto direttamente a clienti esteri.

USO DI MACERO

Nota bene:

I campi dal 31 al 36 della scheda dettaglio unità locale dovranno essere compilati dai produttori di materia prima per imballaggio

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO BANCA DATI COMIECO (BA.DA.COM.) 2022

Dati relativi all'esercizio 2021

31. TIPOLOGIA DI MACERO

Con riferimento alla norma CEN 643/14:

1.01 carte e cartoni misti, non selezionati

1.02 carte e cartoni misti (selezionati)

1.04 imballaggi di carta e cartone ondulato (raggruppare in questa voce i maceri di classificazione 1.04.xx)

1.05 cartone ondulato (raggruppare in questa voce i maceri di classificazione 1.05.xx)

1.11 carta grafica selezionata da disinchiostrare

4.02-4.03-4.04-4.06 rispettivamente cartone ondulato Kraft I usato, cartone ondulato Kraft II usato, sacchi Kraft usati, Kraft usato.

Utilizzare la casella "altro" per indicare tutti gli altri tipi di macero non compresi nel suddetto elenco.

32. QUANTITA' TOTALI ACQUISITE (TON)

Occorre indicare le quantità totali di macero complessivamente acquisite nel corso dell'esercizio 2021 (non solo macero da convenzioni Comieco), suddivise per le tipologie di macero indicate al campo 31.

33. RIMANENZE INIZIALI DEL PERIODO (TON)

Indicare le quantità totali di macero disponibili a magazzino alla data del 1 gennaio 2021, suddivise per le tipologie di macero indicate al campo 31.

34. RIMANENZE FINALI DEL PERIODO (TON)

Indicare le quantità totali di macero disponibili a magazzino alla data del 31 dicembre 2021, suddivise per le tipologie di macero indicate al campo 31.

35. QUANTITA' TOTALI UTILIZZATE (TON)

In tale campo occorre indicare le quantità di macero che sono state complessivamente utilizzate (non solo quelle da convenzioni Comieco) per la produzione nell'esercizio 2021. Le quantità totali utilizzate devono essere pari alla seguente equazione: **Quantità utilizzate = Rimanenze iniziali di magazzino 1/01/2021 + Quantità acquisite (campo 32) - Rimanenze finali di magazzino**

31/12/2021. Nel BaDaCom Web è un campo calcolato.

36. MACERO DA CONVENZIONE COMIECO (TON)

Indicare il quantitativo di macero acquisito nel corso dell'anno 2021 derivante da convenzione Comieco, intese come quantità entrate nella disponibilità della cartiera. Tale campo è un di cui del 32.

37. QUANTITA' COMIECO CEDUTE A TERZI (TON)

Indicare le quantità cedute a terzi nel corso dell'anno 2021, derivante da convenzione Comieco, per l'assolvimento degli obblighi di avvio a riciclo, ai sensi dell'art.4 del contratto di somministrazione.

38. QUANTITA' DA CONVENZIONI ANNO 2022 (TON)

Vengono definite 2 possibilità alternative:

1) Il consorzio indica la quantità di macero, correlata alla produzione attesa per il 2022, che intenderebbe acquisire tramite convenzioni Comieco. **Incrementi superiori o inferiori al 15% delle quantità utilizzate nell'anno precedente dovranno essere motivati e documentati con comprovate evidenze.**

2) Il consorzio indica la dicitura "obbligo". Questa scelta sta ad indicare che verranno a lui attribuite le quantità derivanti dal calcolo della quota di obbligo di riciclo 2022¹.

La mancata compilazione del campo verrà intesa come quantità pari a zero.

Le suddette indicazioni non sono in alcun modo vincolanti per Comieco, restando in ogni caso fermi tutti gli obblighi derivanti dal contratto di somministrazione e dalle disposizioni applicabili dall'appartenenza a Comieco.

¹ Per quota di obbligo di riciclo 2022 si intende la quantità di raccolta differenziata stimata su base annua attribuita agli aderenti proporzionalmente alla propria quantità di materia prima di imballaggio immessa al consumo in Italia tenuto conto dell'utilizzo di macero.

39. PRODUZIONE COMPLESSIVA (TON)

In tale campo sommare la quantità dichiarata al campo 20 (quantità totali prodotte di materia prima per imballaggio) e la quantità prodotta destinata a utilizzi diversi dalla produzione di imballaggi (es. prodotti per la legatoria e altro). Il dato deve corrispondere alla produzione complessiva destinata al mercato interno ed estero e deve essere pari a: **Rimanenze finali di magazzino 31/12/2021 – Rimanenze iniziali di magazzino 1/01/2021 + Quantità vendute totali.**

SEZIONE DETTAGLIO UNITA' LOCALE PIATTAFORME

La scheda deve essere compilata dai consorziati della categoria operatore 6 - Recuperatori (impianti di gestione dei rifiuti).

DATI ANAGRAFICI

Devono essere indicati i dati anagrafici relativi all'impianto o sede operativa.

Devono essere compilate tante schede unità locali quante sono le piattaforme gestite.

CERTIFICAZIONI

Selezionare i campi relativi alle certificazioni possedute per le attività svolte presso l'unità locale.

AUTORIZZAZIONI

17. NUMERO ISCRIZIONE ALBO GESTORI AMBIENTALI.

Se si è iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, indicare il numero di iscrizione all'Albo (non indicare iscrizioni scadute!) Si chiede poi di indicare: la/e categoria/e cui si è iscritti (es. 1, 4, ecc.); per ciascuna categoria indicare: il tipo di iscrizione (ordinaria o semplificata), la classe (es. A, B, C, ecc.) e la relativa scadenza

18. AUTORIZZAZIONE AL RECUPERO

Indicare il tipo di autorizzazione di cui si è in possesso: ordinaria, semplificata o AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale) barrando la/e

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO BANCA DATI COMIECO (BA.DA.COM.) 2022

Dati relativi all'esercizio 2021

relativa/e casella/e. Nelle righe sottostanti barrare la casella SI o NO relativamente alle informazioni richieste: codici CER posseduti e operazioni di recupero cui si è autorizzati

DATI RELATIVI ALL'ATTIVITA'

19. QUANTITA' TOTALI GESTITE (CARICO)

Riportare la quantità complessiva di rifiuti di imballaggio cellulósici recuperati nell'anno solare precedente secondo quanto riportato dall'ultima dichiarazione MUD (Modello Unico Dichiarazione Ambientale), in particolare:

- quantitativo riportato nella **COMUNICAZIONE RIFIUTI, SCHEDE RIF, Codice rifiuto 200101, riquadro "Rifiuto ricevuto da terzi";**

- indicare il quantitativo riportato nella **COMUNICAZIONE IMBALLAGGI, Scheda IMB, riquadro "Materiali secondari ai sensi dell'art. 184 ter D. lgs 152/2006", voce "Carta e cartone".**

SEZIONE DETTAGLIO

UNITA' LOCALE

TERMOVALORIZZATORI

La scheda deve essere compilata dai consorziati della categoria operatore 7 - Termovalorizzatori.

DATI ANAGRAFICI

Devono essere indicati i dati anagrafici relativi all'impianto o sede operativa.

Devono essere compilate tante schede unità locali quante sono le sedi operative gestite.

CERTIFICAZIONI

Selezionare i campi relativi alle certificazioni possedute per le attività svolte presso l'unità locale.

AUTORIZZAZIONI

17. NUMERO ISCRIZIONE ALBO GESTORI AMBIENTALI.

Se si è iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, indicare il numero di iscrizione all'Albo (non indicare iscrizioni scadute!) Si chiede poi di

indicare: la/e categoria/e cui si è iscritti (es. 1, 4, ecc.); per ciascuna categoria indicare: il tipo di iscrizione (ordinaria o semplificata), la classe (es. A, B, C, ecc.) e la relativa scadenza.

18. AUTORIZZAZIONE AL RECUPERO

Indicare il tipo di autorizzazione di cui si è in possesso: ordinaria, semplificata o AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale) barrando la/e relativa/e casella/e. Nelle righe sottostanti barrare la casella SI o NO relativamente alle informazioni richieste: codici CER posseduti e operazioni di recupero cui si è autorizzati

DATI RELATIVI ALL'ATTIVITA'

19. QUANTITA' TOTALI GESTITE (CARICO)

Riportare la quantità complessiva di rifiuti CER 191210, 191212, 200301 sottoposta ad operazione di recupero R1 nell'anno solare secondo quanto riportato dall'ultima dichiarazione MUD (Modello Unico Dichiarazione Ambientale) in scadenza al 30 aprile dell'anno in corso - indicare il quantitativo riportato nella **SEZIONE RIFIUTI, Modulo MG, Codice rifiuto 191210, 191212, 200301, riquadro "Operazioni di recupero", quantità sottoposta ad R1.**

SEZIONE DETTAGLIO

UNITA' LOCALE

COMPOSTATORI

La scheda deve essere compilata dai consorziati della categoria operatore 8 - Compostatori.

DATI ANAGRAFICI

Devono essere indicati i dati anagrafici relativi all'impianto o sede operativa.

Devono essere compilate tante schede unità locali quante sono le sedi operative gestite.

CERTIFICAZIONI

Selezionare i campi relativi alle certificazioni possedute per le attività svolte presso l'unità locale.

AUTORIZZAZIONI

17. NUMERO ISCRIZIONE ALBO GESTORI AMBIENTALI.

Se si è iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, indicare il numero di iscrizione all'Albo (non indicare iscrizioni scadute!) Si chiede poi di indicare: la/e categoria/e cui si è iscritti (es. 1, 4, ecc.); per ciascuna categoria indicare: il tipo di iscrizione (ordinaria o semplificata), la classe (es. A, B, C, ecc.) e la relativa scadenza.

18. AUTORIZZAZIONE AL RECUPERO

Indicare il tipo di autorizzazione di cui si è in possesso: ordinaria, semplificata o AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale) barrando la/e relativa/e casella/e. Nelle righe sottostanti barrare la casella SI o NO relativamente alle informazioni richieste: codici CER posseduti e operazioni di recupero cui si è autorizzati.

DATI RELATIVI ALL'ATTIVITA'

19. QUANTITA' TOTALI GESTITE (CARICO)

Riportare la quantità complessiva di rifiuti CER 200108 sottoposta ad operazione di recupero R3 nell'anno solare precedente secondo quanto riportato dall'ultima dichiarazione MUD (Modello Unico Dichiarazione Ambientale) in scadenza al 30 aprile dell'anno in corso - indicare il quantitativo riportato nella **SEZIONE RIFIUTI, Modulo MG, Codice rifiuto 200108, riquadro "Operazioni di recupero, quantità sottoposte ad R3".**